



Утверждаю:
решение педсовета
протокол № 1 от 28.08.2023 г.
председатель педсовета
О.В. Мандрыкина

План работы методического совета ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Крыловской на 2023-2024 уч. год

Тема методической работы школы: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ОВЗ для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

Цель: обеспечить учебно-методическое сопровождение образовательного процесса, направленного на получение качественного образования детьми с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в условиях реализации ФГОС

Задачи:

- совершенствование учебно-методического и информационного обеспечения образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития коррекционного образования;
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в условиях реализации ФГОС;
- ведение работы по дифференциации образования, разработке индивидуальных образовательных программ учащихся школы в условиях реализации ФГОС;
- совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы;
- повышение уровня профессиональной компетенции педагогов через личностное развитие, работу учителей по темам самообразования, повышение квалификации, участие их в инновационной деятельности школы;
- осуществление работы по ознакомлению педагогов с образовательными ресурсами и опытом инновационной деятельности школьного, муниципального, регионального, федерального уровней в условиях реализации ФГОС

№	Основные направления	Целевая установка	Содержание основной деятельности	Дата	Ответственные
1.	Организационно-педагогическая	Создать оптимальные условия для	1. Распределить функциональные обязанности в составе администрации школы. 2. Организовать комплектование групп.	Август Август	Администрация Администрация

	о- педагогическая деятельность по выполнению закона об образовании	оптимальные условия для функционирования школы-интерната и организации учебно-воспитательного процесса	<p>администрации школы.</p> <p>2. Организовать комплектование групп.</p> <p>3. Изучить документы вновь поступивших учащихся.</p> <p>4. Оформить личные дела вновь прибывших учащихся, проверить личные дела обучающихся воспитанников.</p> <p>5. Составить план работы социального педагога, педагога-психолога, логопеда, методических объединений, библиотеки</p> <p>6. Оформить классные журналы.</p> <p>7. Утвердить состав методического совета, руководителей МО</p>	<p>Август Сентябрь</p> <p>Август-сентябрь</p> <p>Август</p> <p>До 15.09.23</p>	<p>Администрация Администрация, педагоги Классные руководители, зам. директора по УВР,</p> <p>соц. педагог Специалисты школы и руководители Классные руководители, зам. директора по УВР</p>
2.	Работа с семьёй	<p>Осуществлять защиту прав ребёнка</p> <p>Способствовать формированию отношений сотрудничества семьи и школы</p> <p>Организовать педагогический всеобуч родителей</p>	<p>1. Систематическое посещение семей учащихся.</p> <p>2. Контроль детей из группы риска, состоящих на различных видах учёта.</p> <p>3. Вовлечение учащихся школы в кружки.</p> <p>4. Осуществление ежедневного контроля за посещаемостью учебных занятий.</p> <p>5. Осуществление контроля за условиями жизни детей, находящихся под опекой.</p> <p>6. Осуществление постоянной связи с родителями в индивидуальном порядке по вопросам обучения и воспитания детей.</p>	<p>В теч. года</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>Сентябрь</p> <p>В теч. года</p> <p>В теч. года</p> <p>В теч. года</p>	<p>Кл. руководители, воспитатели, соц. педагог Кл. руководители, воспитатели, соц. педагог Соц. педагог, кл. руководители, воспитатели Соц. педагог, кл. руководители, воспитатели Администрация, кл. руководители Соц. педагог, психолог, кл. руководители</p>

			7. Организация педагогического просвещения родителей (родительские собрания, инд. беседы, консультации специалистов)		
3.	Информационно-мотивационная деятельность	Создать условия для активизации работы учителей по темам самообразования, по распространению передового педагогического опыта, обобщению опыта работы учителей школы.	<p>1. Изучение информационных запросов педагогов.</p> <p>2. Проведение консультаций по вопросам самообразования и освоения пед. технологий.</p> <p>3. Организация работы по повышению педагогического мастерства педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация работы учителей над темами самообразования; - курсовая подготовка педагогов; - открытые уроки; - взаимопосещение уроков; - тематические недели; - обобщение педагогического опыта 	<p>В теч. года</p> <p>В теч. года</p> <p>В теч. года</p>	<p>Руководители МО, библиотекарь</p> <p>Руководитель МС, зам. директора по УВР, руководители МО</p> <p>Председатель МС, руководители МО</p>
4.	Учебно-методическая деятельность	<p>Создать условия для реализации целей школы</p> <p>Создать условия для повышения эффективности коррекционной работы школы с учащимися</p> <p>Направить деятельность коллектива на создание оптимальной</p>	<p>1. Организовать работу по реализации учебного плана школы на 2023-2024 уч. год</p> <p>2. Организовать систематический обмен опытом учителей и воспитателей, взаимопосещение уроков и мероприятий.</p> <p>3. Продолжить работу методических объединений по освоению и применению в учебно-воспитательном процессе методов социального взаимодействия.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В теч. года</p> <p>В теч. года</p>	<p>Руководители МО, метод. совет</p> <p>Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, руководители МО</p> <p>Зам. директора по УВР, руководители МО</p>

	<p>воспитывающей и обучающей среды с целью успешной социализации воспитанников.</p> <p>Создать атмосферу заинтересованности в росте педагогического мастерства, приоритета педагогической компетентности, творческих поисков коллектива.</p>	<p>4. Посещение уроков аттестующихся учителей, уроков учителей по плану внутришкольного контроля</p> <p>5. Обеспечение непрерывного образования педагогов в межкурсовой период, разработка плана обучения кадров.</p> <p>6. Организация работы коллектива над единой темой школы: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ОВЗ для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».</p>	<p>В теч. года</p> <p>Август</p> <p>В теч. года</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Администрация</p> <p>Зам. директора по УВР, руководители МО</p>
		<p>Тематика заседаний Методсовета</p> <p><u>Заседание первое</u></p> <p>Повестка дня:</p> <p>Заседание первое</p> <p>1. Корректировка структуры и плана работы школы, плана работы МС, ШМО на 2023-2024 учебный год в условиях реализации ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)</p> <p>2. Согласование и утверждение состава МС, плана работы ШМО, методического совета на 2023-2024 уч. год, утверждение методической темы школы на 2023-2024 уч. год</p> <p>3. Рассмотрение плана работы методических объединений на 2023-2024 уч. год.</p> <p>4. Согласование рабочих программ по предметам на 2023-2024 уч. год, положения о психолого-педагогическом консилиуме ГКОУ КК школы-</p>	<p>Август</p>	<p>Администрация, метод. совет</p> <p>Зам. директора по УВР, руководитель МС</p>

			интерната ст-цы Крыловской 5. Рассмотрение годовых планов развития кабинетов на 2023-2024 уч. год и перспективных планов развития кабинетов на 2024-2027 годы.		
			<u>Заседание второе</u> 1. Организация работы школы по оказанию помощи малоопытным педагогам и молодым специалистам 2. Адаптация обучающихся 1 и 5 классов образовательной организации	Октябрь	Зам. директора по УВР Чернята А.А., учитель начальных классов; Григорян М.А., классный руководитель 5 класса; Юпилайнен Р.Г., педагог-психолог .
			<u>Заседание третье</u> 1. Результативность методической работы школы за первое полугодие 2023-2024 уч. года, состояние работы по повышению квалификации учителей. 2. Работа по организации предметных недель. 3. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие 2023-2024 уч. года.	Январь	Руководитель метод. совета Руководители МО Зам. директора по УВР
			<u>Заседание четвёртое</u> 1. Анализ проведённых открытых уроков 2. Профориентационная работа с учащимися 9, 10 классов	Март	Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР, соц. педагог Зюзина Д.А., кл. руководитель 9 кл Коновалова Н.П.,

			3. Подготовка к ИА. Экспертиза экзаменационных материалов к ИА по профильному труду в 9 классе		кл. руководитель 10 класса Мартынова Е.И. Учителя трудового обучения Стрежевский Г.Г., Григорян М.А., Назарова Н.Е., Коврижкина М.В., педагог-психолог Юпилайнен Р.Г.
			<u>Заседание пятое</u> 1. Подведение итогов методической работы школы за 2022-2023 уч. год. 2. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров школы 3. Отчёт о работе школьных методических объединений 4. Обсуждение плана методической работы на 2024-2025 уч. год.	Май	Руководитель метод. совета Зам. директора по УВР руководители МО

Председатель МС:



Алёхина Т.А.